नेपाल सरकार
कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय

फोन नं. ४२११६३५, ४२११८०८, ४२११९३२, ४२११६६५, ४२११६८७, ४२११९१५

सिंहदरवार, काठमाण्डौं
नेपाल

पत्र संख्या : क.प्र. ०७९/८०
च.नं. : ४६१

मिति:२०७९।१०।१९

विषय: **SEDP प्रशिक्षण कार्यक्रम सम्बन्धी सूचना ।**

प्रस्तुत विषयमा संघीय मालिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको च.नं. ३७६ मिति २०७९।१०।१६ को पत्रानुसार नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान, जावलाखेलमा मिति २०७९ चैत्र महिनाको दोस्रो हप्ता देखि सञ्चालन हुने Senior Exucative Development Program(SEDP) मा सहभागिताको लागि राजपत्रांकित प्रथम श्रेणीका सहसचिव वा सो सरहका अधिकृतहरुको मनोनयन गरी पठाउन अनुरोध भई आएको हुनाले यसै सूचनासाथ संलग्न तालिम कार्यक्रममा सहभागिताको लागि योग्यता पुगेका इच्छुक राजपत्रांकित प्रथम श्रेणीका सहसचिव वा सो सरहका अधिकृतहरुले संलग्न ढाँचा वमोजिमको फाराम भरी मन्त्रालयको कर्मचारी प्रशासन (बोर्ड/संस्थान/छात्रवृत्ति) शाखा वा agriadmin@moald.gov.np मा मिति २०७९।११।०८ गते भित्र पठाउनु हुन आदेशानुसार अनुरोध छ ।

(भीमप्रसाद रिमाल)
शाखा अधिकृत

नेपाल सरकार
संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं
(जनशक्ति योजना तथा विकास शाखा)
फोन { ४२००५०५, ४२००२९९, ४२००३०६
फ्याक्स नं.: ४२००३२२

पत्र संख्या:- ०७९।८०
चलानी नं.:- ३०६

मिति: २०७९/१०/१६

विषय:- SEDP मा सहभागी मनोनयन गरी पठाउने सम्बन्धमा ।

श्री मन्त्रालय/आयोग/सचिवालय/कार्यालय (सबै)।
श्री मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय (सातै प्रदेश) ।

नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान, जावलाखेल, ललितपुरको प.सं. PSTD-CIST, च.नं. ३४२/०७९/८०, मिति २०७९/१०/१३ को पत्रानुसार उक्त प्रतिष्ठानमा यही मिति २०७९ चैत्र महिनाको दोस्रो हप्तादेखि सञ्चालन हुने **Senior Executive Development Program (SEDP)** मा सहभागिताको लागि राजपत्राङ्कित प्रथम श्रेणी, सहसचिव वा सो सरहका अधिकृतहरु मनोनयन गरी पठाईदिनुहुन भनि लेखी आएकोले तहाँ वा अन्तर्गत कार्यरत उक्त तालिम लिन ईच्छुक राजपत्राङ्कित प्रथम श्रेणीको सहसचिव वा सो सरहका कर्मचारीलाई ज्येष्ठताका आधारमा तोकिएको ढाँचा अनुसार विवरण खुलाई एवम् अद्यावधिक PIS विवरण समेत संलग्न गरी मिति २०७९/११/१२ गते भित्र मनोनयन गरी यस मन्त्रालयको ईमेल ठेगाना hrd.moga@gmail.com मार्फत समेत पठाउनुहुन यस मन्त्रालयको मिति २०७९/१०/१५ को निर्णयानुसार अनुरोध छ ।

नोट: *नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठानबाट प्राप्त पत्र यसै साथ संलग्न गरिएको छ । साथै, प्रशिक्षार्थी मनोनयन फाराम https://bit.ly/nasc-form बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ ।*

(सागर के.सी.)
शाखा अधिकृत

बोधार्थ:
श्री सूचना तथा प्रविधि शाखा, सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय: *वेबसाईटमा अपलोड गरिदिनुहुन ।*

कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय
दर्ता नं.: १२६६
मिति: २०७९/१०/१६

प.सं. ५४२ ०७९/१०/१८

नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान
Nepal Administrative Staff College
"...devoted to making differences positively."

प.सं. PSTD/CEST
च.नं. ३८२/०६५/८०

मितिः २०७९/१०/१३

श्रीमान् सचिवज्यू,
संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय,
सिंहदरबार, काठमाडौं ।

विषयः वरिष्ठ कार्यकारी विकास कार्यक्रम (SEDP) मा सहभागी मनोनयन सम्बन्धमा ।

नेपाल सरकारका राजपत्राङ्कित प्रथम श्रेणीका अधिकृतहरूका लागि प्रतिष्ठानले सञ्चालन गर्दै आएको वरिष्ठ कार्यकारी विकास कार्यक्रम (Senior Executive Development Programme) आ.व. २०७९/८० को वार्षिक कार्ययोजना अनुसार मिति २०७९ भाद्र २३ गतेदेखि २०७९ चैत्र २ गतेसम्म सञ्चालन भइरहेको व्यहोरा अवगत नै छ । सहभागीहरूको माग एवं तहाँ मन्त्रालयसँगको छलफल र समन्वय बमोजिम प्रतिष्ठानले यसै आर्थिक वर्षमा थप एक वरिष्ठ कार्यकारी विकास कार्यक्रम (Senior Executive Development Programme) यही मिति २०७९ चैत्र महिनाको दोस्रो हप्तादेखि सञ्चालन गर्नेगरी तयारी भइरहेको व्यहोरा सहर्ष जानकारी गराउन चाहन्छु । उक्त कार्यक्रमका लागि जम्मा २५ जना नेपाल सरकारका राजपत्राङ्कित प्रथम श्रेणीका अधिकृतहरूको मनोनयन (प्रशिक्षार्थी मनोनयन फारम समेत) स्वीकृत गरी निजहरूको नामावली र सम्पर्क मोबाइल नम्बर सहितको विवरण मिति २०७९ फाल्गुण २३ गतेभित्र यस प्रतिष्ठानमा आइपुग्ने गरी पठाइदिनुहुन अनुरोध गर्दछु ।

पुनश्चः प्रशिक्षार्थी मनोनयन फारम यस लिंक (https://bit.ly/nasc-form) बाट डाउनलोड गर्न सकिन्छ ।

(तुलसी शरण सिग्देल)
वरिष्ठ अध्ययन निर्देशक
मोबाइल नं. ९८४१३७७२७३

संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय
दर्ता नं.: २८०८८
दर्ता मितिः २०७९/१०/१३

सचिवज्यूको कार्य कक्ष
२९९
०७९/१०/१५

अनुसूची-५

नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान

जावलाखेल, ललितपुर

प्रशिक्षार्थी मनोनयन फाराम

१. कर्मचारीको व्यक्तिगत विवरण:

(क) नाम: मोबाइल नं: कर्मचारी संकेत नं:

(ख) जन्म मिति:

(ग) स्थायी ठेगाना:

(घ) शैक्षिक योग्यता (उच्चतम मात्र):

२. नोकरी विवरण:

(क) कार्यरत कार्यालयको नाम: (ख) शाखा/फांट:

(ग) ठेगाना: (घ) फो.नं.:

(ङ) मोबाइल नं. (च) फ्याक्स नं.: (छ) इमेल:

(ज) सेवा प्रवेश गरेको पद: (झ) नियुक्ति मिति:

(ञ) हालको पद: (ट) श्रेणी/तह:

(ठ) सेवा/समूह: (ड) हालको पदमा नियुक्ति वा बढुवा भएको मिति:

(ढ) आफूले गर्नु पर्ने प्रमुख कार्यहरू:

३. प्रशिक्षण सम्बन्धी विवरण:

(क) हालको श्रेणी/तहमा हुंदा पहिले कुनै प्रशिक्षण लिइसकेको भए:

- प्रशिक्षणको विषय/शीर्षक:
- प्रशिक्षणको अवधि:
- प्रशिक्षण दिने संस्था र मुलुक:

मनोनित कर्मचारीको सही:
मिति:

कार्यालयको छाप

प्रशिक्षणको लागि सिफारिस गर्ने सचिव वा सो सरहको संगठन प्रमुखको:

सही:
नाम:
पद:
कार्यालय:
मिति: